Приложение 1 к приказу

отдела образования Администрации

Пограничного муниципального округа

от 02.03.2023 № 43

**План мероприятий («дорожная карта») по введению федеральных образовательных программ**

**в общеобразовательных организациях Пограничного муниципального округа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Планируемый результат** | Ответственные |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение введения ФОП** | | | | |
| 1.1. | Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих введение и реализацию федеральных образовательных программ (далее – ФОП) | Постоянно | Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих введение и реализацию ФОП | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
| 1.2. | Разработка и утверждение муниципального плана мероприятий («дорожная карта») по введению ФОП в общеобразовательных организациях Пограничного муниципального округа | до 02 марта 2023 | Наличие утвержденного плана мероприятий по введению ФОП в общеобразовательных организациях Пограничного муниципального округа | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом |
| 1.3. | Разработка планов-графиков мероприятий по введению ФОП в образовательных организациях | до 15 марта 2023 | Наличие утвержденных планов-графиков мероприятий по введению ФОП в образовательных организациях | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом  руководители ОО |
| 1.4. | Размещение на сайте отдела образования информации по ФОП | весь период | Наличие вкладки. Наличие документов по введению ФОП | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом  Петухов Е.А. |
| 1.5. | Актуализация планов работы муниципальных методических объединений учителей-предметников в части введения ФОП | до 15 марта 2023 | В планы работ муниципальных м/о включены мероприятия по вопросам введения ФОП | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом  руководители муниципальных м/о |
| 1.6. | Актуализация информации об ответственных в общеобразовательных организациях в части введения ФОП | до 15 марта 2023 | В общеобразовательных организациях назначены ответственные за введение ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом  руководители ОО |
| 1.7. | Размещение утвержденных основных образовательных программ в общеобразовательных организациях | ООП НОО – до 01.04.2023  ООП ООО – до 15.06.2023  ООП СОО – до 01.09.2023 | Основные общеобразовательные программы размещены на сайтах образовательных организаций. Обеспечено ознакомление родителей с ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО при зачислении ребенка на обучение | Руководители ОО |
| 1.8. | Обеспечение участия образовательных организаций в мониторинге готовности к введению ФОП | июнь 2023  август 2023 | Обеспечен уровень готовности ОО к введению ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО  Выявлены ОО, требующие адресной помощи.  Определен перечень мероприятий по оказанию помощи и обеспечению качества образования в условиях введения ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО. | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом  руководители ОО |
| 1.9 | Мониторинг наличия разработанных рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности в соответствии с ФОП | сентябрь 2023 | Наличие разработанных рабочих программ | Третьякова Т.В.,  главный специалист по школам ОО  руководители ОО |
| 1.10 | Внесение вопросов «О введении и реализации ФОП» в повестку совещаний директоров | весь период | Протоколы заседаний | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
| 1.11 | Мониторинг информационно-просветительской деятельности в ОО с родительской и педагогической общественностью по вопросам введения ФОП | весь период | Наличие информации на сайтах ОО | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
|  | **2. Методической обеспечение введения ФОП** | | |  |
| 2.1 | План-график прохождения курсовой подготовки по вопросам введения и реализации ФОП | апрель 2023 | Составлен план-график прохождения курсовой подготовки по вопросам введения и реализации ФОП | Шичкина Н.В.  Руководители ОО |
| 2.2. | Мониторинг прохождения курсовой переподготовки по вопросам введения и реализации ФОП | сентябрь 2023  декабрь 2023 | 100 % педагогов прошли повышение квалификации | Шичкина Н.В.  Руководители ОО |
| 2.3. | Организация консультаций для педагогических работников по вопросам введения ФОП, в том числе для руководителей ОО | весь период | Повышение эффективности управления процессом введения ФОП | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
| 2.4. | Проведение практико-ориентированных мероприятий для руководителей образовательных организаций «Введение ФОП НОО И ФОП ООО с 01 сентября 2023» | март 2023  май 2023 | Повышение компетентности руководителей по вопросам введения ФОП | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
| 2.5. | Проведение анализа соответствия учебно-методических комплектов по предметам учебного плана требованиям ФГОС И ФОП | август 2023 | Снижение рисков при реализации примерных рабочих программ по учебным предметам в соответствии с ФГОС и ФОП | Руководители муниципальных м/о |
| 2.6. | Организация и проведение мероприятий по вопросам введения ФОП в рамках августовской педагогической конференции | август 2023 | Созданы площадки для обсуждения результатов промежуточной диагностики готовности к переходу на ФОП, определены подходы к организации адресной поддержки образовательных организаций, имеющих риски при переходе, обсуждены лучшие практики, обеспечивающие подготовку к переходу на ФОП | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела |
| 2.7. | Выявление и распространение лучших практик реализации ФГОС И ФОП | весь период | Создание/обновление/пополнение банка эффективных педагогических практик | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |
| 2.8. | Организация наставничества педагогов по вопросам реализации ФГОС И ФОП, в том числе в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов | сентябрь 2023 | Организовано наставничества педагогов по вопросам реализации ФГОС И ФОП, в том числе в рамках реализации индивидуальных образовательных маршрутов  (количество наставников, количество проведенных мероприятий) | Шичкина Н.В.  Руководители ОО |
| 2.9. | Подготовка методических материалов и рекомендаций для педагогов по реализации ФГОС и ФОП | весь период | Пополнение методической копилки на сайте | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |
| 2.10. | Семинар-практикум для управленческих команд ОО по разработке учебного плана с помощью конструктора edsoo.ru | июнь 2023 | Шаблон учебного плана | Шичкина Н.В.,  заведующий учебно-методическим отделом |
| 2.11. | Собеседования с руководителями по вопросу готовности ОО перехода на ФОП (по итогам самодиагностики) | июнь 2023 | Готовность школ и адресные рекомендации в соответствии с выявленными рисками | Начальник отдела образования |
| 2.12. | Повторное собеседования с руководителями по вопросу введения ФОП (по запросам) | сентябрь 2023 | 100 % готовность в введению обновленных ФОП | Начальник отдела образования |
| 2.13. | Оказание консультационной помощи управленческим командам по введению ФОП | весь период | Оказаны консультации по заявкам | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |
| 2.14. | Организация и проведение мониторинговых визитов в ОО (с анализом учебно-методической документации, посещения уроков) | октябрь-декабрь 2023 | Посещено 100 % школ | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |
| **3. Информационное обеспечение введения ФОП** | | | | |
| 3.1. | Подготовка и размещение информации в родительских чатах, на сайтах ОО, отдела образования по вопросам введения ФОП | март-апрель 2023 | Обеспечена доступность информации для 100 % родителей. Наличие информации на 100 % сайтов образовательных организаций | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |
| 3.2. | Организация и проведение Единых классных родительских собраний с целью разъяснения содержания ФОП | март-апрель 2023 | Проведены Единых классных родительских собраний с целью разъяснения содержания ФОП во всех ОО | Руководители ОО |
| 3.3. | Освещение вопросов введения ФОП | 1 раз в месяц | Синхронизация планов и действий по введению ФОП | Специалисты отдела образования  методисты учебно-методического отдела руководители ОО  руководители м/о |